



Nome documento:

Domanda d'iscrizione

Codice documento:

M11P751File di archivio: *M11P751 - domanda d'iscrizione_200207*

N° Revisione:

01 - 20/02/2007**Domanda d'iscrizione**

Cognome _____
Nome _____
Luogo di Nascita _____ Prov. _____
Data di Nascita _____
Indirizzo _____
Città _____ CAP _____ Prov. _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____
Titolo di studio _____
Professione _____
Azienda o Ente di appartenenza _____

Estremi relativi alla fatturazione

- AZIENDA** soggetta a IVA
 ENTE non soggetto a IVA indicare obbligatoriamente gli articoli di riferimento (art. _____ D.P.R. 663/1972 – art. _____ L.537/1993)

Denominazione Azienda o Ente _____

Indirizzo _____
Città _____
Telefono _____ Fax _____
e-mail _____
P.Iva _____ Codice Fiscale _____

DICHIARA

- di voler partecipare al seguente Corso di Formazione
“.....”;
- di aver preso visione delle condizioni di erogazione delle attività formative e di accettarle tutte, in particolar modo per quanto riguarda la rinuncia.

Data _____ Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Ari. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196)

Titolare del trattamento è I.E.R.F.O.P Onlus con sede legale in via Platone n. 1/3 Cagliari. Responsabile Dott. Raffaele Farigu. La raccolta e la detenzione dei dati è effettuata per finalità strettamente connesse alla gestione dei rapporti contrattuali con clienti e fornitori. Il trattamento è effettuato in modo manuale o informatizzato e nel rispetto delle regole di liceità e correttezza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tranne quando ciò sia imposto da un obbligo di legge, oppure necessario per l'assolvimento di un obbligo contrattuale. In quest'ultimo caso un'eventuale rifiuto impedirebbe l'instaurazione di qualsiasi rapporto contrattuale. I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente dal personale dipendente per lo svolgimento delle proprie mansioni. Ogni ulteriore comunicazione o diffusione avverrà solo previo Suo esplicito consenso. L'interessato ha diritto di ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali e la loro comunicazione; l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento e della logica applicata; l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante e dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza; l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima; l'attestazione che le operazioni di cui al punto precedente siano portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi. L'interessato ha infine diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati personali che lo riguardano

Data _____ Firma _____

Si prega di inviare la manifestazione d'interesse a mezzo fax (070554275)

Modalità di erogazione delle attività formative

- Le lezioni si svolgeranno presso(SEDE CORSUALE).....e si terranno(CALENDARIO).....
- Gli standard qualitativi del servizio di formazione prevedono la docenza di professionisti qualificati ed esperti e la partecipazione di un massimo di N°.... discenti.
- Questa domanda d'iscrizione verrà presa in considerazione solo se vengono indicati i dati fiscali.
- Le attività formative prenderanno avvio al raggiungimento di numero partecipanti.
- Conferma dell'avvio delle attività formative: 5 giorni lavorativi prima dell'inizio delle attività formative, gli interessati riceveranno via fax o e-mail la conferma.
- Forma di pagamento: La quota di iscrizione dovrà essere saldata tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Ierfop Onlus presso ABI CAB oppure tramite assegno circolare/bancario non trasferibile intestato a Ierfop Onlus .
- L'accesso alle attività formative è subordinato all'avvenuto pagamento della quota d'iscrizione (qualora la forma di pagamento prescelta fosse il bonifico bancario, per poter accedere alle attività formative dovrà essere presentata la contabile a conferma dell'avvenuto pagamento).
- In caso di rinuncia, la restituzione della quota d'iscrizione, sarà consentita solo previa comunicazione via fax che dovrà pervenire almeno 2 giorni prima dell'inizio delle attività formative. Le rinunce pervenute dopo tale termine daranno luogo alla fatturazione del 50% della quota di iscrizione. Se sopraggiungono impedimenti alla continuazione delle attività formative già iniziate, il partecipante sarà tenuto comunque al pagamento totale della quota d'iscrizione salvo poter recuperare le giornate perse in attività corsuali successive.
- Eventuali sostituzioni possono essere effettuate purché comunicate via fax che dovrà pervenire almeno 1 giorno prima dell'inizio delle attività formative.
- Al termine del corso viene rilasciato un attestato a ciascun partecipante, valido a tutti gli effetti come prova della avvenuta formazione.